

## ГЛОССАРИЙ

№ п/п	Новые понятия	Содержание
1	2	3
1	<b>Инвентаризация</b>	способ проверки соответствия фактического наличия средств в натуре данным бухгалтерского учета
2	<b>Наблюдение</b>	метод контроля за выполнением другими лицами процедур в непосредственном присутствии аудитора для целенаправленного и объективного восприятия полученной при этом информации
3	<b>Экспертиза</b>	исследование опытным, сведущим лицом (экспертом) какого-либо вопроса, требующего специальных знаний
4	<b>Экономический анализ</b>	научное исследование результатов хозяйственной деятельности предприятий на основе показателей планов, учета, отчетности и других источников информации
5	<b>Анализ</b>	метод исследования, заключающийся в рассмотрении отдельных сторон, свойств, составных частей предмета анализа
6	<b>Аналитический учет</b>	учет, дающий детализированные показатели в денежном, а в необходимых случаях и в натуральном выражении. Записи производятся на основании первичных бухгалтерских документов
7	<b>Синтетический учет</b>	учет, дающий обобщенные показатели в денежном выражении
8	<b>Кассовая книга</b>	учетный регистр, предназначенный для учета кассовых операций кассира; должен быть пронумерован, прошнурован и подписан руководителем и главным бухгалтером

9	<b>Кассовые ордера (приходные и расходные)</b>	документы, удостоверяющие законность поступления денег в кассу предприятия и их расходования по целевому назначению
10	<b>Лимит кассы</b>	сумма денежных средств, которая может постоянно находиться в кассе предприятия; устанавливается банком, в котором находятся счета предприятия
11	<b>Депонент</b>	предприятие или лицо, средства которого временно находятся в данном предприятии
12	<b>Расчетно-платежная ведомость</b>	сводный документ, отражающий расчеты с работниками по оплате их труда; составляется ежемесячно по установленной форме, где указываются: табельный номер, фамилия, инициалы, должность, состояние расчетов на начало месяца, начисленные суммы оплаты труда, удержания из них, сумма к выдаче, роспись в получении денег
13	<b>Выписка из расчетного счета в банке</b>	документ, выдаваемый банком предприятию и отражающий движение денежных средств на расчетном счете
14	<b>Пластиковая (кредитная) карточка</b>	именной денежный документ, выпущенный кредитной или торговой организацией, удостоверяющий наличие в соответствующей организации счета владельца и дающий право на приобретение товаров и услуг в розничной торговой сети без уплаты наличными деньгами
15	<b>Резидент</b>	юридическое или физическое лицо, имеющее постоянное место пребывания в данной стране
16	<b>Эмитент</b>	юридическое лицо, выпускающее в обращение ценные бумаги
17	<b>Аккредитив</b>	один из способов расчетов, при котором кредитор получает причитающуюся ему сумму от указанного в сделке банка на условиях и в сроки, определенные сторонами, заключившими сделку

1	2	3
18	<b>Лимитированный чек (чек из лимитированной чековой книги)</b>	расчетный чек (именной или на предъявителя), выписанный чекодатель (при этом общая сумма выдаваемых чеков определена определенным пределом – лимитом)
19	<b>Текущая задолженность</b>	задолженность, вытекающая из установленных форм расчетов и являющаяся неизбежной в процессе хозяйственной деятельности
20	<b>Задолженность, не оплаченная в срок</b>	задолженность с истекшим сроком оплаты, которая должна быть погашена
21	<b>Задолженность с истекшим сроком исковой давности</b>	задолженность определяющаяся путем сопоставления сроков возникновения права на иск и сроков иска, установленных законодательством
22	<b>Спорная задолженность</b>	задолженность по претензиям, предъявленным поставщикам, подрядчикам, транспортным и другим организациям или переданным в арбитражный суд
23	<b>Безнадежная задолженность</b>	задолженность, во взыскании которой арбитражный суд отказал
24	<b>Авансовый отчет</b>	документ типовой формы, предъявляемый подотчетными лицами. В нем указываются полученные под отчет суммы, фактически произведенные расходы, остаток полученных средств или перерасходов. К авансовому отчету прилагаются оправдательные документы
25	<b>Слип</b>	квитанция (чек) на оплату произведенной покупки или оказанной услуги, произведенных с пластиковой (кредитной) карты
26	<b>Титульный список</b>	перечень объектов строительства и их характеристика (общая сметная стоимость и стоимость работ на планируемый год, проектная мощность, место строительства, сроки начала и окончания работ). Утвержденный титульный список является одним из необходимых условий для начала финансирования и осуществления капитального строительства

27	<b>Акцепт</b>	согласие на оплату или гарантирование оплаты документов во внутреннем и международном товарообороте. Может быть предварительным и последующим
28	<b>Материальная ответственность</b>	обязанность работника возместить ущерб, причиненный предприятию
29	<b>Сличительная ведомость</b>	документ, отражающий результаты инвентаризации; составляется на основании инвентаризационных описей и данных бухгалтерского учета. В сличительных ведомостях записывают только те материальные ценности, по которым имеются недостатки или излишки
30	<b>Ценные бумаги</b>	документы, удостоверяющие какое-либо имущественное право, реализация которого возможна только при условии их предъявления (акции, облигации, векселя и др.)
31	<b>Долгосрочные финансовые вложения</b>	финансовые вложения в ценные бумаги, уставные капиталы других предприятий, займы, предоставленные другим организациям на срок более 1 года
32	<b>Краткосрочные финансовые вложения</b>	финансовые вложения в те же объекты, но на срок менее 1 года
33	<b>Дивиденд</b>	часть прибыли, ежегодно распределяется между акционерами, после уплаты обязательных платежей
34	<b>Представительские расходы</b>	затраты предприятия по приему и обслуживанию представителей других организаций, прибывших для переговоров
35	<b>Шифр</b>	цифровое обозначение учетных показателей
36	<b>Материальный ущерб</b>	ущерб, причиненный работником предприятию: недостача денежных средств или материальных ресурсов; порча товарно-материальных ценностей; утрата, хищение, уничтожение, ухудшение или понижение ценности имущества